Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"26° IMBRIANI - S. A. DE' LIGUORI" NAPOLI
Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° Grado
80143 NAPOLI – VIA G.A. BORELLI, 2 -TEL.0815634184 – FAX.0815634087
Email: naic8bq00r@istruzione.it Sitoweb: www.ic26imbrianideliguori.edu.it
Pec: naic8bq00r@pec.istruzione.it - CM NAIC8BQ00R – C.F.95169910635

[Digitare qui]

ANNO SCOLASTICO 2023- 2024

VERBALE N° 1 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DI SCUOLA DELL'IC "26° IMBRIANI-DE' LIGUORI"

4 settembre 2023

Il giorno **4 settembre 2022** alle ore 9:00 il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Statale "26° Imbriani – S.A. de' Liguori" si riunisce in presenza con il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale precedente**
2. **Nomina segretario del Collegio dei docenti**
3. **Inizio anno scolastico: presentazione docenti in ingresso, calendario degli impegni di settembre ed ottobre**
4. **Individuazione Collaboratori del DS ai sensi del Dlsg 165/01**
5. **Decreto assegnazione docenti**
6. **Individuazione Referenti di plesso**
7. **Individuazione coordinatore didattico infanzia, animatore digitale, Referenti viaggi di istruzione e visite didattiche, sport, sportello di ascolto, formazione docenti, sostegno didattico docenti secondaria e primaria, gestione emergenze plessi, e coordinatori di dipartimento, intersezione, interclasse e di classe secondaria, tutor docenti neoimmessi, tutor tirocinanti Università e sostegno, responsabili laboratori, referente cyberbullismo, referente ed. civica, referente sostegno Borelli, Referente sostegno Imbriani, Referente sostegno Secondaria. Referenti Invalsi primaria e secondaria**
8. **Individuazione commissioni: continuità, team digitale**
9. **Referente Aree a rischio**
10. **Referente dispersione scolastica**
11. **Prescuola e postscuola**
12. **Organo di garanzia**
13. **Comitato di valutazione**
14. **Componenti NIV**
15. **Definizione Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per l'a. s. 2023/2024: suddivisione e quantificazione delle aree, criteri di attribuzione**
16. **Orario provvisorio**
17. **Criteri didattici generali relativi all'articolazione dell'orario di servizio del personale docente;**
18. **Scansione dell'anno scolastico in quadrimestri/trimestri**
19. **Conferma adozione del registro elettronico Argo e della piattaforma Google Classroom**
20. **Comunicazione affissione all'albo d'istituto e sul sito istituzionale del Codice disciplinare dei docenti e dei dipendenti della pubblica amministrazione**
21. **Visita del gruppo NEV Invalsi (2-4 ottobre 2023)**
22. **Evento PNRR – Digital Ambassador**
23. **Analisi Bisogni formativi docenti**
24. **Delibera Fondi PNRR formazione docenti lingue e PNRR formazione alunni**
25. **Delibera regolamento sullo svolgimento da remoto delle riunioni Organi collegiali a.s. 2023_24**

26. Proposte regolamento di istituto (integrazione)
27. Patto di corresponsabilità
28. Progetti: Frutta e latte nelle scuole, Sport in classe e altre eventuali proposte
29. Delibera aperta per eventuali progetti
30. Proposte per l'o.d.g. della prossima seduta
31. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

Sono assenti i docenti Brescia Antonietta, Balzano Alessandra, Liuzzi Maria Luisa, Mastrilli Fulvia, Papaccio Alessandro, Persico Vincenzo.

La Dirigente, verificata la validità dell'assemblea, prende la parola per chiedere al Collegio l'integrazione del seguente punto all'ordine del giorno:

1. Proposta Banca ore per personale docente

Il Collegio, sentita la Dirigente,

DELIBERA N. 1

di approvare all'unanimità l'integrazione del suesposto punto all'ordine del giorno.

In ordine al **punto 1) dell'o.d.g., "Lettura e approvazione verbale precedente",** verificata la validità dell'assemblea, il Dirigente Scolastico, dott.ssa Annalisa Boniello, dichiara aperta la seduta e chiede l'approvazione del verbale n. 10 del Collegio dei docenti del 29 giugno 2023 pubblicato sul sito dell'istituto.

Il Collegio, sentita la Dirigente,

DELIBERA N. 2

di approvare all'unanimità il verbale n. 10 del Collegio dei Docenti del 29 giugno 2023.

Si astengono i docenti assenti nella seduta del Collegio del 29 giugno 2023.

Si passa al **punto 2) dell'o.d.g., "Nomina del Segretario del Collegio",** la Dirigente nomina Segretario del Collegio la docente Marina d'Alessandro e, in sua assenza, la docente Minichini Brigida.

In ordine al **punto 3) dell'o.d.g.,** "**Inizio anno scolastico: presentazione docenti in ingresso, calendario degli impegni di settembre",** la Dirigente presenta i nuovi docenti in ingresso nell'istituto comprensivo:

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA DI 1° GRADO
De Falco Carmela (Sost.) Ippolito Teresa Moschetta Anna (Sost.) Rocchino Carmela Truosolo Angelarosa	Balzano Alessandra Bianco Assunta Chirulli Biancamaria (Sost.) D'Oro Tonia Iazzetta Giovanna (Sost.) Mezzarano Anna (Sost.) Paganino Silvana (Sost.)	Maggini Emanuela (Mat.) Tarullo Cristian (Musica) Romano Daniela (Sost.) Schiano Lomoriello (Sost.)

Successivamente ricorda gli impegni di settembre:

4 settembre: dopo il Collegio tutti i docenti si riuniranno in gruppi di lavoro per gruppi di intersezione, interclasse e dipartimenti
5 settembre: ore 9.00 sessione esame secondaria
ore 9.30 -11.30 dipartimenti in presenza Plesso S. Alfonso
6 settembre: ore 9.00 sessione esame secondaria
ore 9-11 docenti ai plessi per accoglienza alunni
ore 11.00 -12 incontro informativo sicurezza (online)
7 settembre: ore 9.00 sessione esame secondaria
ore 9:00-11:00 incontro genitori nuovi iscritti secondaria
ore 9-11 docenti ai plessi per accoglienza alunni (primaria e infanzia)
8 settembre: ore 8.00 sessione esame secondaria (ratifica finale)
ore 8.30 -9.30 collegio docenti in presenza plesso Borelli
ore 9.30-10.30 GLI
ore 10:30-11:30 ai plessi di appartenenza per organizzazione Accoglienza alunni nuovo anno scolastico
11 settembre: ore 9-11 ai plessi Incontro genitori nuovi iscritti infanzia e prime primaria

Per quanto riguarda il **punto 4) dell'o.d.g. Individuazione Collaboratori del DS ai sensi del Dlsg 165/01,** la Dirigente comunica di avere individuato quali collaboratori i docenti d'Alessandro Marina e Lomasto Giuseppe.

Per ciò che concerne il **punto 5) dell'o.d.g., "Decreto assegnazione docenti",** la Dirigente comunica che il Decreto di assegnazione dei docenti alle classi è in via di perfezionamento e al più presto sarà pubblicato, invita i docenti a prenderne visione ad avvenuta pubblicazione.

Per il **punto 6) dell'o.d.g., "Individuazione Referenti di plesso"** la Dirigente comunica di avere individuato quali **Coordinatori di plesso**:

- plesso Borelli**:** docenti Montanaro Anna-Sarno Carolina
- plesso Imbriani: docenti Esposito Emanuela-De Felice Maria
- plesso S.A. de' Liguori: docenti Minichini Brigida-De Martino di Montegiordano Germana

Il Collegio, dopo aver ascoltato quanto esposto,

DELIBERA N.3

all'unanimità la nomina dei suddetti docenti Referenti di Plesso.

In ordine al **punto 7) dell'o.d.g., "Individuazione coordinatore didattico infanzia, animatore digitale, Referenti viaggi di istruzione e visite didattiche, sport, sportello di ascolto, formazione docenti, sostegno didattico docenti secondaria e primaria, gestione emergenze plessi, e coordinatori di dipartimento, intersezione, interclasse e di classe secondaria, , tutor tirocinanti Università e sostegno, responsabili laboratori, referente cyberbullismo, referente ed. civica, referente sostegno Borelli, Referente sostegno Imbriani, Referente sostegno Secondaria. Referenti Invalsi primaria e secondaria", si individuano le seguenti figure:**
Coordinatore didattico infanzia-Verde Concetta

Animatore digitale-Fiorentino Sara
Referenti viaggi di istruzione e visite didattiche-Sarno Carolina (Infanzia e Primaria)-Bellucci Domenico (Secondaria)
Referente Sport-D'Oro Tonia (Primaria)-Lomasto (Secondaria)
Sportello di ascolto-Guida Assunta (Infanzia), Capone Adriana (Primaria)-Ricci Flavio (Secondaria)
Formazione docenti-Camerlingo Rosaria
Sostegno didattico docenti primaria Sarno Carolina-secondaria De Martino di Montegiordano Germana
Gestione emergenze plessi-Menini Mario (Borelli)-Esposito Emanuela (Imbriani)-Lomasto (de' Liguori)
Coordinatori di Dipartimento-Area Lett. Camerlingo (Primaria)-Lettera (Secondaria)
Area Ling. Montanaro (Primaria)-Scotti (Secondaria)
Area Mat. Sc. Tec Riccardi (Primaria)-Callegari (Secondaria)
Area Sost. De Felice (Primaria)-Lomasto (Secondaria)
Area Arte. Mus. Capone (Prim. Bor.)-Mastrilli (Prim. Imb.)-Guarino (Second.)
Infanzia-Granata

Coordinatori di intersezione

Coordinatori di interclasse nella scuola primaria:

classi seconde: docente Mastrilli Fulvia
classi terze: docente Montanaro Anna
classi quarte: docente Camerlingo Rosaria
classi quinte: docente Di Sipio Annalisa

Per le classi prime si attende la pubblicazione del Decreto di assegnazione dei docenti alle classi.

Coordinatori di classe nella scuola secondaria di 1° grado:

I A	I B	IC Scotti	I D Cozzolino	I E Pescicolo	I F Bollo
II A Di Franco	II B Battinelli	II C De Martino	II D Bellucci	II E Esposito D.	II F Callegari
III A Cappelluzzo	III B Sorvillo	III C Fiorentino	III D Minichini	III E Lettera	III F Criscio

Tirocini Università-Sarno Carolina
Tutor interni tirocinanti Università e sostegno: d'Alessandro Marina-Lomasto Giuseppe
Responsabili laboratori-Menini Mario (Borelli)-Mastrilli Fulvia (Imbriani)-Greco David (de' Liguori)
Referenti Cyberbullismo-Cicotti Clementina-Sorvillo Vincenza
Referente Ed. Civica-Esposito Davide
Referente sostegno Borelli-Iazzetta Annunziata
Referente sostegno Imbriani-Verde Concetta
Referente sostegno Secondaria-Ambrosio Valentina
Referenti Invalsi primaria e secondaria-Montanaro Anna (Primaria)-Cappelluzzo Adriana(Secondaria)

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 4

all'unanimità la nomina delle suddette figure.

In ordine al **punto 8) dell'o.d.g., "Individuazione commissioni: continuità, team digitale",** si individuano I component del Team Digitale e la Commissione Continuità che risultano così costituite:
-Team Digitale: Camerlingo, Cappelluzzo, Cefariello, d'Alessandro, De Felice, Di Sipio, Esposito D., Lomasto, Mastrilli, Menini, Minichini, Montanaro, Ricci, Scotti, Sorvillo.
Per quanto riguarda la Commissione Continuità, per la Scuola Secondaria si propongono i docenti Bollo, Dorn, Esposito Olga, Guarino, Lettera, Lomasto, Minichini, Scotti, Sperduto e si propone la partecipazione anche della docente di Lingua Tedesca che sarà assegnata al nostro Istituto. Per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria si attendono adesioni dei docenti e si decide di rimandare la formazione di tale Commissione.

Il Collegio, ascoltato quanto suesposto,

DELIBERA N. 5

all'unanimità la nomina del Team digitale.

Per ciò che concerne il **punto 9) dell'o.d.g., "Referente Aree a rischio",** per la Scuola Secondaria si propone il docente Lomasto Giuseppe, per l'Infanzia e la Primaria si propongono le docenti Capone Adriana e Piccolo Luciana.

Il Collegio, ascoltato quanto suesposto,

DELIBERA N. 6

all'unanimità la nomina del docente Lomasto quale Referente Aree a rischo per la Scuola Secondaria.

In relazione al **punto 10) dell'o.d.g., "Referente Dispersione scolastica",** la Dirigente propone di affidare la referenza alla docente Maffettone Domenica.

Il Collegio, ascoltato quanto suesposto,

DELIBERA N. 7

all'unanimità la nomina della docente Maffettone quale Referente Dispersione scolastica.

In ordine al **punto 11) dell'o.d.g., "Prescuola e Postscuola",** la Dirigente illustra al Collegio la possibilità di offrire all'utenza un servizio di prescuola e post scuola individuando sia docenti sia collaboratori scolastici che possano vigilare sugli alunni in entrata in anticipo e in uscita in posticipo per un intervallo di tempo non superiore ai 15 minuti e invita i docenti a comunicare la propria disponibilità e a illustrare tale proposta ai genitori in maniera chiara ed esaustiva.

Il Collegio, ascoltato quanto detto dalla Dirigente,

DELIBERA N. 8

di approvare all'unanimità la proposta del citato Servizio di prescuola e post scuola.

Per il punto **12) all'o.d.g. "Organo di Garanzia",** la Dirigente spiega i compiti dell'Organo di garanzia e la procedura da seguire in caso di ricorsi. Per la costituzione dell'Organo di garanzia, si confermano le docenti Di Sipio Annalisa per la Scuola Primaria e Maffettone Domenica per la Scuola Secondaria.

Il Collegio, dopo aver ascoltato,

DELIBERA N.9

di approvare all'unanimità la costituzione dell'Organo di Garanzia.

Per ciò che riguarda il **punto 13) all'o.d.g., "Comitato di valutazione",** si confermano i docenti che già lo scorso anno hanno fatto parte di tale Comitato: **Montanaro Anna, Perrella Elisa e Scotti Anna**.

Il Collegio, dopo aver ascoltato le predette proposte,

DELIBERA N. 10

di approvare all'unanimità la nomina dei docenti indicati.

Per il punto **14) all'o.d.g. "Componenti NIV",** la Dirigente comunica che fanno parte del NIV, oltre alla DS, i collaboratori del DS d'Alessandro e Lomasto, i coordinatori di plesso, i docenti Funzioni Strumentali, il Direttore SGA.

Il Collegio, dopo aver ascoltato,

DELIBERA N.11

di approvare all'unanimità la costituzione del NIV.

In ordine al **punto 15) dell'o.d.g., "Definizione Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per l' a. s. 2023/2024: suddivisione e quantificazione delle aree, criteri di attribuzione"**, la Dirigente comunica al Collegio la suddivisione delle aree:

-Area 1- PTOF (Infanzia e Primaria)
-Area 2-PTOF (Secondaria)
-Area 3- Inclusione
-Area 4- Valutazione
-Area 5 Nuove tecnologie
-Area 6-Orientamento

La Dirigente ricorda che il termine di presentazione della domanda per l'attribuzione dell'incarico è fissato al 7 settembre p.v.

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 12

all'unanimità di confermare le aree delle Funzioni Strumentali.

In relazione al **punto 16) all'o.d.g., "Orario provvisorio",** la Dirigente ricorda l'orario provvisorio già deliberato in sede di Collegio dei docenti in data 29 giugno 2023:

12 SETTEMBRE 2023	
PLESSO BORELLI-**ingresso Via G.A. Borelli**	INFANZIA 4 anni/5 anni ore 8.10-12.10 (4 ore) 3 anni ore 9.00-11.10 (2 ore) PRIMARIA Classi I ore 10.00 -12.00 (2 ore) Classi II- III- IV- V ore 8.00-11.00 (3 ore)
PLESSO IMBRIANI	INFANZIA-**ingresso Piazza Poderico** 4 anni/5 anni ore 8.00-12.00 (4 ore) 3 anni ore 9.00-11.00 (2 ore) PRIMARIA-**ingresso Via F.F. D'Avalos** Classi I ore 10.00 -12.00 (2 ore) Classi II- III- IV- V ore 8.00-11.00 (3 ore)
PLESSO S. ALFONSO SECONDARIA-**ingresso Via Nicola Rocco**	-Ore 8:00-11:00 Classi II-III (3 ore) -Ore 9:00-12:00 Classi I (3 ore)
DAL 13 AL 15 SETTEMBRE 2023	
PLESSO BORELLI-**ingresso Via G.A. Borelli**	INFANZIA 4 anni/5 anni ore 8.10-12.10 (4 ore) 3 anni ore 9.00-11.00 (2 ore) PRIMARIA ore 8.00-12.00 (4 ore)
PLESSO IMBRIANI	INFANZIA-**ingresso Piazza Poderico** 4 anni/5 anni ore 8.00-12.00 (4 ore) 3 anni ore 9.00-11.00 (2 ore) PRIMARIA-**ingresso Via F.F. D'Avalos** ore 8.00-12.00 (4 ore)
PLESSO S. ALFONSO SECONDARIA-**ingresso Via Nicola Rocco**	ore 8.00-12.00 (4 ore)
DAL 20 AL 22 SETTEMBRE 2023	
PLESSO BORELLI-**ingresso Via G.A. Borelli**	INFANZIA 4 anni/5 anni ore 8.10-13.10 (5 ore) 3 anni ore 9.00-12.00 (3 ore) PRIMARIA ore 8.00-13.00
PLESSO IMBRIANI	INFANZIA-**ingresso Piazza Poderico** 4 anni/5 anni ore 8.00-13.00 (5 ore) 3 anni ore 9.00-12.00 (3 ore) PRIMARIA-**ingresso Via F.F. D'Avalos** ore 8.00-13.00 (5 ore)
PLESSO ALFONSO SECONDARIA-**ingresso Via Nicola Rocco**	ore 8.00-13.00 (5 ore)

In relazione al **punto 17) dell'o.d.g., "Criteri didattici generali relativi all'articolazione dell'orario di servizio del personale docente",** la Dirigente legge i criteri didattici generali relativi all'articolazione dell'orario di servizio del personale docente:

- **Scuola Secondaria:** Per ogni docente devono essere previsti almeno 3 giorni in prima ora e 3 in ultima;
- **Scuola Primaria**: orario di inglese nelle classi terze, quarte e quinte modulato in 2h + 1h; omogeneità delle ore buca;
- **Scuola dell'Infanzia**: alternanza giornaliera o settimanale del turno di servizio.

Il Collegio, ascoltato quanto letto,

DELIBERA N. 13

all'unanimità l'approvazione dei criteri, così come letti dalla Dirigente.

Per ciò che concerne il **punto 18) dell'o.d.g., "Scansione dell'anno scolastico in quadrimestri/trimestri",** la Dirigente invita il Collegio a deliberare relativamente alla scansione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri.

Il Collegio

DELIBERA N. 14

all'unanimità la scansione dell'anno in quadrimestri.

In riferimento al **punto 19) dell'o.d.g., "Conferma adozione del registro elettronico e della piattaforma Classroom"** la Dirigente propone al Collegio di individuare la seguente modalità di utilizzo delle piattaforme in oggetto:

REGISTRO ELETTRONICO	PIATTAFORMA CLASSROOM
Frequenza scolastica, (assenze e ritardi da giustificare)	Consegna compiti con termini di scadenza
Entrate ed uscite differenziate	Diffusione e condivisione materiale didattico, link, video
Attività della classe: progetti, manifestazioni, uscite didattiche.	Attività didattica online
Attività dell'istituto: prove di evacuazione...	Orario di classe
Note disciplinari	Comunicazioni docenti-alunni

Comunicazioni individuali scuola-famiglia (invio solo agli interessati)	
Attività didattiche svolte	
Compiti assegnati e termini di scadenza	
Circolari interne e comunicazioni: presa visione con spunta	

il Collegio, dopo aver ascoltato quanto illustrato dalla Dirigente,

DELIBERA N. 15

di approvare all'unanimità la conferma dell'adozione del registro elettronico e l'utilizzo della piattaforma CLASSROOM, seguendo le indicazioni riportate nella tabella.

In relazione al **punto 20) dell'o.d.g., "Comunicazione affissione all'albo d'istituto e sul sito istituzionale del Codice disciplinare dei docenti e dei dipendenti della pubblica amministrazione"** la Dirigente comunica che il Codice Disciplinare è stato affisso all'Albo d'Istituto e pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto e precisa che la pubblicazione del Codice Disciplinare del personale Docente sul sito istituzionale della Scuola equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede del lavoro, così come prescrive la modifica all'articolo 55 del D. Lgsl. 165/2001.

Per il **punto 21) all'o.d.g., "*Visita del gruppo NEV Invalsi (2-4 ottobre 2023)*"**, la Dirigente comunica al Collegio che nei giorni 2, 3 e 4 ottobre il nostro Istituto riceverà la visita di un Nucleo esterno di Valutazione, costituito da tre valutatori, la cui finalità è conoscere e comprendere le pratiche educativo-didattiche, gestionali e organizzative della scuola, e individuare quali interventi possano essere utili per realizzare azioni di miglioramento dell'offerta formativa.
Si passa al punto **22) all'o.d.g. "Evento PNRR – Digital Ambassador",** la Dirigente comunica che il nostro Istituto organizzerà un evento per la formazione di docenti da ospitare nella nostra città e chiede ai docenti la partecipazione per la formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di tale evento.

Per ciò che concerne il **punto 23) all'o.d.g., "Analisi bisogni formativi dei docenti**", la Dirigente invita i docenti a rispondere ad un questionario relativo alla formazione per cercare di rispondere al meglio ai bisogni formativi dei docenti dell'Istituto.

In relazione al **punto 24) all'o.d.g**., ***"Delibera fondi PNRR formazione docenti Lingue e PNRR formazione alunni",*** la Dirigente informa i docenti dell'assegnazione al nostro Istituto dei fondi del PNRR; propone che nel corso dell'anno scolastico, con tali fondi, vengano realizzati corsi di aggiornamento per i docenti (finalizzati al conseguimento di certificazioni linguistiche) e percorsi formativi per gli alunni dell'Istituto.

il Collegio, dopo aver ascoltato quanto illustrato dalla Dirigente,

DELIBERA N. 16

di approvare all'unanimità la realizzazione di corsi per docenti e alunni con I fondi PNRR.

Per ciò che concerne il **punto 25) all'o.d.g. "Delibera regolamento sullo svolgimento da remoto delle riunioni Organi collegiali a.s. 2023-24",** la Dirigente propone la possibilità di svolgere online gli incontri degli Organi Collegiali, secondo le modalità già utilizzate durante lo scorso anno scolastico. **Ricorda, inoltre, che, fino all'entrata in vigore del nuovo Contratto, la programmazione per la scuola Primaria dovrà essere svolta in presenza, come prevede il vigente CCNL.**

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 17

all'unanimità di svolgere da remoto le riunioni degli Organi Collegiali.

In ordine al **punto 26) all'o.d.g***: **"Proposte regolamento di Istituto (integrazione)",*** la Dirigente chiede ai presenti l'approvazione del Regolamento d'Istituto con l'integrazione riguardante l'utilizzo dei telefoni cellulari a scuola per scopi didattici e del Regolamento di disciplina che verranno pubblicati sul sito dell'Istituto.

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 18

all'unanimità I Regolamenti di Istituto.

Si passa al punto **27) all'o.d.g. "Patto di corresponsabilità",** la Dirigente chiede ai presenti l'approvazione del Patto di corresponsabilità che verrà pubblicato sul sito dell'Istituto.

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 19

all'unanimità il Patto di Corresponsabilità a.s.2023-2024.

Per quanto concerne il **punto 28) all'o.d.g**. ***"Progetti: frutta e latte nelle scuole, Sport in classe e altre eventuali proposte"***: la Dirigente riferisce ai presenti di avere aderito ai Progetti "Frutta e Verdura nelle scuole" e "Latte nelle scuole", destinati agli alunni della scuola primaria.

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 20

all'unanimità l'adesione ai suddetti progetti.

Per il **punto 29) all'o.d.g**. ***"Delibera aperta per eventuali progetti",*** la Dirigente chiede al Consiglio la possibilità di aderire ad eventuali progetti proposti al nostro Istituto che non richiedano alcun impegno di spesa, previa consultazione con i membri dello staff di direzione.

Il Collegio, ascoltata la proposta avanzata dalla Dirigente,

DELIBERA N. 21

all'unanimità la delibera aperta per partecipazione a progetti.

Per quanto riguarda il **punto dell'integrazione dell'o.d.g., "Proposta banca ore per personale docente",** la Dirigente illustra l'organizzazione della banca ore che consiste nella possibilità, su base volontaria, di offrire ore oltre il proprio orario di servizio e recuperarle in un secondo momento per permessi brevi.

Il Collegio, ascoltato quanto detto dalla Dirigente,

DELIBERA N. 22

di approvare all'unanimità la proposta della Banca ore per il personale docente.

Per il punto 30) all'o.d.g. "Proposte per l'o.d.g. della prossima seduta", per il prossimo collegio non ci sono proposte.

In relazione al **punto 31) all'o.d.g. "Comunicazioni della D.S.",** la Dirigente augura a tutti un sereno anno scolastico.

Non essendoci ulteriori argomenti all'ordine del giorno, la Dirigente scioglie l'assemblea alle ore 10:50

Il Segretario del Collegio — **Il Dirigente Scolastico**

Marina d'Alessandro — Annalisa Boniello

_____ _____

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"26° IMBRIANI - S. A. DE' LIGUORI" NAPOLI
Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° Grado
80143 NAPOLI – VIA G.A. BORELLI, 2 -TEL.0815634184 – FAX.0815634087
Email: naic8bq00r@istruzione.it Sitoweb: www.ic26imbrianideliguori.edu.it
Pec: naic8bq00r@pec.istruzione.it - CM NAIC8BQ00R – C.F.95169910635

[Digitare qui]

DOCENTE	TUTOR	PLESSO
Rocchino Carmela	Verde Concetta	Imbriani
D'Oro Tonia	Sarno Carolina	Borelli
Maggini Emanuela	Fiorentino Sara	de' Liguori
Schiano Lomoriello	Ricci Flavio	de' Liguori

Si rimanda l'assegnazione dei tutor agli altri docenti