ISTITUTO COMPRENSIVO 26° IMBRIANI S.A. DE LIGUORI
Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria 1° grado
Via Nicola Rocco, 55 – 80141 NAPOLI
tel: 081/4421646 – mail: naic8bq00r@istruzione.it
sito web: www.ic26imbrianideliguori.edu.it
cod. fisc: 95169910635

I.C. 26° IMBRIANI - DE LIGUORI
NAPOLI
Prot. 0012220 del 08/10/2026
IV (Uscita)

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
Ai Genitori degli alunni del plesso Borelli
Agli Atti – Al Sito Web
Al Registro Elettronico

OGGETTO: Variazione delle modalità di uscita degli alunni della scuola primaria del plesso Borelli – via Ettore Bellini

VISTO l'art. 25 del d.lgs. 165/2001, concernente i poteri di direzione e organizzazione del servizio scolastico;

VISTO il D.P.R. 275/1999 e successive modificazioni, recante il Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la necessità di disciplinare le modalità di uscita degli alunni della scuola primaria del plesso Borelli, al fine di garantirne la sicurezza e favorire un deflusso ordinato delle classi;

RILEVATA l'esigenza di assicurare la presenza dei genitori o delle persone regolarmente delegate presso il punto di uscita individuato, evitando assembramenti e situazioni di rischio;

RITENUTO necessario informare tempestivamente le famiglie e il personale scolastico;

Il Dirigente scolastico

DISPONE

che, a decorrere da **lunedì 12 ottobre 2026**, per tutte le classi della scuola primaria del **plesso Borelli** e fino a nuova comunicazione**:**

- l'uscita degli alunni avverrà su via Ettore Bellini;
- l'orario di uscita sarà fissato alle ore 13:00;
- le classi usciranno in ordine progressivo, dalle quinte alle prime.

DISPONE altresì che

- i docenti accompagneranno gli alunni fino al punto di uscita individuato, garantendo la vigilanza fino alla consegna ai genitori o alle persone regolarmente delegate;

- i genitori o i delegati sono invitati a presentarsi puntualmente presso l'uscita di via Ettore Bellini e ad attendere ordinatamente, lasciando liberi gli accessi;
- le eventuali deleghe per il ritiro degli alunni dovranno essere formalizzate secondo le procedure già previste dall'Istituto;
- la Segreteria provvederà alla pubblicazione della presente circolare sul sito istituzionale e sul Registro elettronico;
- tutto il personale interessato è tenuto a prendere visione della presente disposizione e a darne adeguata diffusione.

Certi della consueta collaborazione si confida nel pieno rispetto delle indicazioni impartite, al fine di garantire la sicurezza degli alunni ed un ordinato svolgimento delle operazioni di uscita

Napoli,08/10/2026

Il Dirigente scolastico
dott. geol. Umberto Boiano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993